



EXTRAIT DU PROCES VERBAL DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

Mairie de Blaye (33390)

L'an deux mille quatorze le 16 septembre, le Conseil Municipal de la Commune de Blaye étant assemblé en session ordinaire, salle du conseil municipal, après convocation légale en date du 9 septembre 2014, sous la présidence de Monsieur DENIS BALDES Maire de Blaye.

Etaient présents :

M. BALDES, Maire.

M. RIMARK, Mme BAUDERE, M. CARREAU, Mme SARRAUTE, M. WINTERSHEIM, Mme MERCHADOU, M. LORIAUD, Mme HIMPENS, Adjoint, Mme FLORENTIN, M. VERDIER, Mme DUBOURG, Mme HOLGADO, Mme LANDAIS, Mme QUERAL, M. BODIN, Mme HERMILLY, M. INOCENCIO, Mme BERTHIOT, Mme BAYLE, M. GABARD, Mme LUCKHAUS, M. SABOURAUD, Conseillers Municipaux.

Etaient excusés et représentés par pouvoir:

M. ELIAS à Mme DUBOURG, M. LIMINIANA à Mme QUERAL, Mme BESNAULT à M. BODIN, M. MONMARCHON à Mme MERCHADOU

Conformément à l'article L - 2121-15 du Code Général des Collectivités Territoriales, Mme BERTHIOT est élue secrétaire de séance, et ceci à l'unanimité des membres présents.

Conseillers en exercice : 27

Conseillers présents : 23

Conseillers votants : 27

Pour : 27

Contre : 0

Abstention : 0

4 – APPROBATION DU REGLEMENT INTERIEUR DU PERSONNEL

Le Conseil Municipal délibère à l'unanimité

La ville souhaite mettre en place un règlement intérieur pour le personnel municipal.

Un règlement intérieur, bien que non obligatoire, est un document indispensable pour une organisation optimale des services.

Une fois adopté, le règlement intérieur devient force réglementaire dans la collectivité. Ce règlement s'applique à tous les agents quels que soient leur statut, leur position, la date et la durée du recrutement.

Il précise et complète les règles fixées par le statut de la Fonction Publique Territoriale, les règles générales et permanentes d'organisation du travail, du fonctionnement interne et de discipline au sein de la collectivité. Il informe les agents notamment sur leurs droits en matière de congés, de formation, de prestations sociales, mais aussi sur leurs obligations, leurs responsabilités et sur les consignes de sécurité à respecter.

Ce document a fait l'objet d'une présentation au Comité Technique du 1^{er} juillet 2014 qui a émis un avis favorable.

Il est proposé au conseil municipal :

- d'adopter le règlement intérieur de la collectivité
- d'autoriser M le Maire à signer ce règlement intérieur ainsi que pour toutes pièces nécessaires à son application.

La commission n°1 (Finances- Ressources Humaines- Administration Générale Et Associations Diverses) s'est réunie le 8 septembre 2014 et a émis un avis favorable.

Fait et adopté à l'unanimité en séance, les jours, mois et an susdits:

La présente délibération peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir devant le Tribunal Administratif de Bordeaux dans un délai de deux mois à compter de sa publication et de sa réception par le représentant de l'Etat.

Certifié exécutoire pour avoir été reçu

à la Sous-Préfecture le 18/09/14

Identifiant de télétransmission : 033-21330058500014-

20140916-16914-AU-1-1

Pour le Maire empêché,
Monsieur FRANCIS RIMARK

