

ECOLE GROSPERRIN

FICHE D'INSCRIPTION SCOLAIRE 2020/2021

- 1^{ère} inscription
 Renouvellement

A remettre avant le 07 mai 2020

Pour les familles recomposées remplir plusieurs dossiers

NOM DE FAMILLE :

N° allocataire..... CAF MSA autre Quotient familial.....
 Commune Hors Commune Ulis

Représentants légaux

	PERE / MERE	PERE / MERE	FAMILLE D'ACCUEIL
Nom			
Prénom			
Date de naissance			
Adresse			
Portable			
Courriel			
Téléphone Fixe			
Employeur Adresse			

Composition de la fratrie scolarisée en primaire

	Enfant 1	Enfant 2	Enfant 3	Enfant 4
Nom				
Prénom				
Date de naissance				
Lieu de naissance				
Nom de l'école à la rentrée 2020				
Classe à la rentrée 2020				
Inscription Aux Services périscolaires	<input type="checkbox"/> Restauration scolaire <input type="checkbox"/> Garderie municipale			

FICHE SANITAIRE				
	Enfant 1	Enfant 2	Enfant 3	Enfant 4
Médecin traitant				
Téléphone				
Traitement médical	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non			
ALLERGIES				
Médicamenteuses	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non			
Alimentaires	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non			
Asthme	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non			
Autres				
MALADIES INFANTILES				
Scarlatine	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non			
Varicelle	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non			
VACCINATIONS				
DT polio (obligatoire)	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non			
Coqueluche	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non			
Hépatite B	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non			
ROR	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non			
BCG	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non			

Autres renseignements concernant l'enfant (port de lunettes ou lentilles, prothèses, régime alimentaire, etc...) :

.....

.....

Autres personnes autorisées à récupérer les enfants après l'école ou à contacter en l'absence des parents (adultes ou mineurs de + de 16 ans)

Nom				
Prénom				
Téléphone				
Adresse				
Lien avec l'enfant				

Je soussigné(e).....responsable légal des enfants

.....

Certifie sur l'honneur l'exactitude des renseignements fournis

A Blaye, le

Signatures des parents précédées de la mention « lu et approuvé »

HORAIRES GROUPE SCOLAIRE GROSPERRIN

LUNDI	MARDI	MERCREDI	JEUDI	VENDREDI
GARDERIE 7h30 – 8h30		/	GARDERIE 7h30 – 8h30	
CLASSE 8h30 – 12h00			CLASSE 8h30 – 12h00	
PAUSE REPAS 12h00 – 13h45			PAUSE REPAS 12h00 – 13h45	
CLASSE 13h45 – 16h15	CLASSE 13h45 – 16h15		CLASSE 13h45 – 16h15	CLASSE 13h45 – 16h15
GARDERIE 16h15 – 18h30			GARDERIE 16h15 – 18h30	

Renseignements à destination des parents

① Votre quotient familial est indispensable pour le calcul des tarifs périscolaires, si vous êtes blayais (garderie et restauration). Les habitants hors commune sont soumis à tarif unique.

② En cas d'urgence, un élève accidenté ou malade est orienté et transporté par les services de secours d'urgence vers l'hôpital le mieux adapté. La famille est immédiatement avertie par nos soins (directeur d'école en temps scolaire et responsable Mairie en temps périscolaire). Un élève mineur ne peut sortir de l'hôpital que sous la responsabilité du représentant légal. **Pensez à nous signaler vos changements de numéro de téléphone.**

③ Si votre enfant suit un traitement médical, il vous est demandé de prendre contact avec le directeur de l'école pour mettre en place un PAI (Projet d'Accueil Individualisé) **OBLIGATOIRE.**

Pourquoi badger le matin pour la cantine ?

Le badgeage est essentiel pour le service de restauration : il permet de préparer le nombre nécessaire de repas pour les enfants.

Tout repas pris à la cantine sera facturé que le badgeage soit effectué ou non.

<http://www.blaye.fr/famille-et-scolarité/restauration-scolaire-et-services/>

Pour toute question concernant le périscolaire (restauration, garderie), merci de vous adresser à la mairie au **05.57.42.68.68**

LES DOSSIERS INCOMPLETS NE SERONT PAS ACCEPTES

MERCI DE PREVENIR LA MAIRIE EN CAS DE CHANGEMENTS CONCERNANT LA SITUATION DES ENFANTS OU DE LA FAMILLE DANS LE COURANT DE L'ANNEE SCOLAIRE (adresse, téléphone, quotient familial, mariage, séparation...)

Pièces justificatives à fournir chaque année

Aucune photocopie ne pourra être faite par nos services

Pour toute demande d'inscription

- Copie du livret de famille (parents + enfants)
- Copie des certificats de vaccination
- Justificatif de domicile (facture eau, électricité, téléphone ...)
- En cas de divorce, copie du jugement

Pour les habitants de Blaye

- Le quotient familial récent (à demander à la CAF, MSA ...)
- Le dernier avis d'imposition si vous pensez bénéficier d'un tarif préférentiel et que vous n'avez pas de quotient familial

Pour la 1^o demande d'inscription d'un enfant habitant hors commune

- Lettre motivée
- Autorisation du Maire de la commune de résidence de l'enfant

Réservé aux Services Municipaux

	DATE	MODIFICATION	DOCUMENTS FOURNIS ET OBSERVATIONS	VALIDATION
1				
2				
3				